CITTA' DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

Piazza G.Matteotti, 7 - 01016 - Tel. 0766/8491- pec: pec@pec.comune.tarquinia.vt.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

Segretario Generale

Registro generale n. 1580 **del** 16/12/2021

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ANNO 2021: MODALITAâ€™ DI SVOLGIMENTO.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale n. 1580 del 16/12/2021

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ANNO 2021: MODALITAâ€™ DI SVOLGIMENTO.

La sottoscritta Dott.ssa Stefania Anna Maria Gaetani, Segretario Generale del Comune di Tarquinia;

Visto l'art. 97 comma 4 e l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, in merito all'attribuzione delle relative funzioni dirigenziali;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 28/10/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo alla delegazione trattante per la contrattazione decentrata integrativa e determinazioni per approvazione progetti di miglioramento ed altre tipologie di progetti – anno 2021", con la quale, tra l'altro, l'Amministrazione ha fornito la direttiva per l'attribuzione di nuova progressione economica orizzontale per tutte le categorie dei dipendenti in servizio e per una quota limitata di questi, ai sensi del D. Lgs. n.150/2009;

Visto l'art. 32 del nuovo CCDI Normativo del triennio normativo 2019-2021, sottoscritto in via definitiva in data 11/11/2019 ed integrato in data 21/12/2020 che, per le progressioni orizzontali, ha stabilito i seguenti criteri:

"1. Le progressioni orizzontali o economiche sono finanziate permanentemente dalla parte stabile del fondo ed attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, intendendo come tale una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alle selezioni che viene definita nella contrattazione decentrata dell'anno di riferimento, prevedendo per la sola categoria D una ulteriore distinzione per coloro che sono titolari di posizioni organizzative e coloro che non lo sono. Le risorse assegnate complessivamente sono tendenzialmente destinate in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico di ciascuna categoria.

2.L'attribuzione della progressione economica orizzontale avrà decorrenza nell'anno in cui viene sottoscritto l'accordo specifico che prevede l'attivazione dell'istituto e la conclusione delle procedure, come concordato dalle parti.

3.Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della media aritmetica della valutazione della performance individuale del triennio (ovvero il punteggio complessivo ricevuto) che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, qualora non fossero disponibili tutte e tre le valutazioni per comprovate ed eccezionali situazioni, la media delle valutazioni dei dipendenti interessati viene operata su due annualità.

4.Il personale interessato è quello titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato nella data di decorrenza della progressione; il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste nell'Ente di appartenenza. A tal fine l'ente richiederà all'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni effettuate nel corso dell'ultimo triennio.

5.I criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali che danno applicazione ed integrazione ai principi dettati dall'articolo 16 del CCNL del 21/05/2018 sono i seguenti:

a) E' richiesto come requisito un'anzianità di servizio, anche presso altri enti, al 31 dicembre dell'anno che precede quello in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, pari a ventiquattro (24) mesi nella posizione immediatamente precedente, con le seguenti specificazioni:

-Ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;

-Per il personale trasferito da altro ente per mobilità volontaria, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro in quanto lo stesso continua con il nuovo ente, nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa.

b) Essa è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente;

c) La graduatoria viene formata utilizzando i seguenti criteri:

1. la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un punteggio massimo di 80 punti. A tal fine viene calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio precedente a quello dell'anno di eventuale attribuzione della progressione;
2. l'esperienza acquisita, intesa come anzianità complessiva nella categoria di appartenenza da calcolare fino al 31 dicembre dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto, considerando 1 punto per ogni anno fino al massimo di 20 punti, le eventuali frazioni di anno vengono conteggiate in maniera proporzionale;
3. a parità di punteggio complessivo sarà data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica in godimento ed infine, nel caso di ulteriore parità, alla posizione economica inferiore.";

Visto il nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'annualità economica 2021, sottoscritto in via definitiva il 10/12/2021, relativo al fondo delle risorse decentrate, il quale ha destinato, alle nuove progressione economiche orizzontali, risorse stabili per una somma potenziale massima di € 20.000,00, fissando, nella data dell'01/01/2021, la decorrenza per l'attribuzione delle nuove progressioni economiche orizzontali e nella percentuale non superiore al 50% rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alle selezioni, i beneficiari della progressione orizzontale, secondo i criteri sopra indicati;

Considerato che alla procedura selettiva per le progressioni economiche orizzontali partecipano tutti i dipendenti dell'ente che risultano idonei, tra i quali anche gli incaricati di posizione organizzativa;

Visto il decreto del Sindaco n. 76 del 16/12/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per lo svolgimento della procedura interna di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali dell'anno 2021", con il quale è stata attribuita al Segretario Generale la procedura interna, volta alla formazione della graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale dell'anno 2021, con possibilità di ricorso al supporto del Nucleo di Valutazione;

Ritenuto che, per garantire necessaria indipendenza nella gestione della procedura in questione, si rende opportuno avvalersi del Nucleo di Valutazione in carica, quale organo tecnico ed indipendente, al fine di adeguato supporto per la formazione della graduatoria in questione;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento, non comportando alcuna spesa aggiuntiva, non deve essere sottoposto al Responsabile del Settore 6° Servizio Finanziario dell'ente per la verifica della regolarità contabile e per l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1.di approvare le premesse del presente atto che formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

2.di prendere atto del decreto del Sindaco n. 76 del 16/12/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per lo svolgimento della procedura interna di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali dell'anno 2021", con il quale è stata attribuita al Segretario Generale la procedura interna, volta alla formazione della graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale dell'anno 2021;

3.di richiedere al Nucleo di Valutazione in carica, quale organo tecnico ed indipendente, il supporto per la formazione della graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale dell'anno 2021, in applicazione delle previsioni di cui al sopra citato decreto;

4.di portare a conoscenza di tutto il personale, mediante apposito avviso, l'imminente svolgimento della procedura interna per l'attribuzione, con decorrenza 01/01/2021, della progressione economica orizzontale al personale avente diritto, secondo quanto disposto dal CCDI dell'annualità economica 2021 ed in applicazione dei criteri di cui al sopra citato art. 32 del CCDI normativo 2019-2021, così come integrato dal CCDI 2020;

5.di disporre che l'avviso in questione sia inoltrato ai Responsabili dei Settori dell'ente, per la diffusione a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato;

6.di dare atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012;

7.di disporre la registrazione della presente determinazione, predisposta dal Segretario Generale, nel Registro Generale delle determinazioni dell'Ente;

8.di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente;

9.di trasmettere la presente determinazione al Sindaco, al Nucleo di Valutazione ed al Responsabile del Settore 2°;

10.di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

11.di dare atto che la presente determinazione non comporta i riflessi sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia non è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 153, comma 5, e 183, comma 7 del TUEL.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Stefania Anna Maria Gaetani

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Tarquinia. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GAETANI STEFANIA ANNA MARIA in data 16/12/2021